

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
НП «Столица-Проект» СРО
Протокол от 01 ноября 2013 года № 98

Положение

**о раскрытии информации о деятельности Саморегулируемой
организации некоммерческого партнерства содействия
развитию свободного предпринимательства в сфере
архитектурно-строительного проектирования «Столица-
Проект» и о деятельности его членов**

г.Москва, 2013 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о раскрытии информации о деятельности Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства содействия развитию свободного предпринимательства в сфере архитектурно-строительного проектирования «Столица-Проект» (далее – Партнерство) и о деятельности его членов (далее – Положение) принято в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Уставом Партнерства.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности Партнерства и деятельности его членов.

1.3. Раскрытие информации о деятельности Партнерства и его членов осуществляется на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в объеме, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Партнерства.

1.4. Информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящим Положением, раскрывается на русском языке.

2. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Партнерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- 2.1.1. полное и сокращенное наименование Партнерства, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;
- 2.1.2. учредительные документы Партнерства;
- 2.1.3. полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Партнерство, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;
- 2.1.4. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;
- 2.1.5. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче Свидетельств о допуске к которым отнесено общим собранием членов Партнерства к сфере деятельности Партнерства;
- 2.1.6. сведения, содержащиеся в реестре членов Партнерства, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и утвержденным Советом Партнерства Положением о порядке ведения реестра членов Партнерства;
- 2.1.7. копии в электронной форме стандартов и правил Партнерства;

- 2.1.8. копии в электронной форме Требований к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Требования к выдаче свидетельства о допуске);
- 2.1.9. копии в электронной форме следующих внутренних документов Партнерства:
 - 2.1.9.1.документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Партнерства Требований к выдаче свидетельства о допуске, требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Партнерстве;
 - 2.1.9.2.документы, устанавливающие порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Партнерства;
 - 2.1.9.3.положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Партнерства и деятельности его членов;
 - 2.1.9.4.инвестиционная декларация, определяющая порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения;
 - 2.1.9.5.требования к членству в Партнерстве, а также установленные Партнерством размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты;
 - 2.1.9.6. порядок прекращения членства в Партнерстве;
 - 2.1.9.7.иные внутренние документы Партнерства, принятые Общим собранием членов или Советом Партнерства;
- 2.1.10. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Партнерства, количественном и персональном составе Совета Партнерства (с указанием штатных должностей членов Совета Партнерства), а также о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Партнерства;
- 2.1.11. решения, принятые Общим собранием членов Партнерства и Советом Партнерства;
- 2.1.12. информацию об исках и о заявлениях, поданных Партнерством в суды;
- 2.1.13. информацию о применяемых в Партнерстве способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:
 - 2.1.13.1. установления требования к страхованию членами Партнерства их гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (Правила саморегулирования ПС НП «Столица-Проект» СРО 1.0-2009 «Требования к страхованию членами НП «Столица-Проект» СРО гражданской ответственности»);

- 2.1.13.2. формирование компенсационного фонда Партнерства (Положение о компенсационном фонде Партнерства);
- 2.1.14. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Партнерства, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Партнерства в целях обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;
- 2.1.15. копию в электронной форме плана проверок членов Партнерства;
- 2.1.16. общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Партнерства за два предшествующих года;
- 2.1.17. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности.
- 2.2. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.1.1 – 2.1.4, 2.1.12 и 2.1.16 - 2.1.17 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.
- 2.3. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.1.5, 2.1.7 – 2.1.11, 2.1.13, 2.1.15 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение трех дней со дня наступления события, повлекшего за собой такие изменения.
- 2.4. Информация, указанная в пункте 2.1.14 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.
- 2.5. Сведения, срок внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Партнерства, устанавливаются Положением о ведении реестра членов Партнерства, который разрабатывается и утверждается Советом Партнерства в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительного кодекса РФ.
- 2.6. Партнерство наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения, вправе принять решение о раскрытии иной информации о своей деятельности и деятельности своих членов, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Партнерства порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Партнерства, интересов ее членов и определяется Партнерством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнерства и его членов.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ В ОРГАН НАДЗОРА ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСНОВАННЫХ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Партнерство направляет в орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций:

- 3.1.1. документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим собранием членов Партнерства или Советом Партнерства - в срок не позднее чем через три дня со дня их принятия;
- 3.1.2. уведомление о выдаче члену Партнерства Свидетельства о допуске – в день выдачи члену Партнерства Свидетельства о допуске;
- 3.1.3. уведомление о принятии решения о внесении изменений в Свидетельство о допуске, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства – в день принятия Партнерством соответствующего решения;
- 3.1.4. уведомление о прекращении действия Свидетельства о допуске члена Партнерства - в течение трех дней со дня поступления в Партнерство заявления члена Партнерства о добровольном прекращении его членства в Партнерстве;
- 3.1.5. уведомление об изменении сведений о Партнерстве: его наименовании, адресе (месте нахождения), номере контактного телефона, виде саморегулируемой организации – в течение 30 дней со дня вступления в силу соответствующих изменений;
- 3.1.6. уведомление об изменении сведений о членах саморегулируемой организации: идентификационном номере налогоплательщика, полном наименовании юридического лица, его адресе (месте нахождения), фамилии, имени, отчестве индивидуального предпринимателя, дате его рождения, месте жительства – в течение 30 дней со дня, когда Партнерству стало известно о соответствующих изменениях.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМИ ПАРТНЕРСТВА ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Каждый член Партнерства обязан уведомлять Партнерство в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, указанной в пункте 2.1.6 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.2. Каждый член Партнерства обязан представлять в Партнерство отчет о своей деятельности в порядке, установленном утвержденными Общим собранием членов Партнерства Правилами саморегулирования ПС НП «Столица-Проект» СРО 2.0-2012 «Требования к представлению членами НП «Столица-Проект» СРО информации о своей деятельности», в целях осуществления Партнерством анализа деятельности своих членов.

4.3. При подаче в Партнерство заявления о приеме в члены Партнерства, внесении изменений в Свидетельство о допуске члена Партнерства, кандидат в члены Партнерства или член Партнерства представляют в Партнерство информацию в порядке, предусмотренном утвержденным Советом Партнерства Положением о порядке выдачи Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.4. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Партнерства, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Партнерства может производиться проверка достоверности полученной от членов Партнерства информации, но только в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Партнерства, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц.

5.2. Информация из реестра членов Партнерства предоставляется в форме выписок из реестра членов Партнерства по письменным запросам физических и юридических лиц. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес в Российской Федерации для направления Партнерством ответа.

5.3. Одна выписка из реестра членов Партнерства не может содержать информацию более чем об одном члене Партнерства.

5.4. Запрос от юридического лица должен быть подписан лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа, либо его уполномоченным представителем при предоставлении документа, подтверждающего наличие такого полномочия. Запрос от физического лица должен быть подписан этим физическим лицом.

5.5. Партнерство предоставляет ответ на запрос о предоставлении информации в письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства или иного сотрудника Партнерства, на которого возложена обязанность по предоставлению информации, с заверением печатью Партнерства.

5.6. Выписки из реестра членов Партнерства предоставляются в срок не более чем 5 (пять) рабочих дня со дня поступления запроса.

5.7. Форма выписки из реестра Партнерства устанавливается органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

Председатель Совета



Б.Л.Фролов

**ПРОНУМЕРОВАНО,
ПРОШНУРОВАНО И
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЮ**

(6) сери листа (ов)
Директор НП «Столица-Проект» СРО
Илюнина Ю.А.

